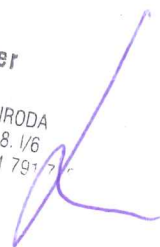

BARÁTI SZOCIÁLIS CLUB EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

dr. László Péter
ügyvéd
FEST ÉS TÁRSA ÜGYVÉDI IRODA
1054 Budapest, Báthory u. 8. I/6
Tel: +36 1 791 7060 Fax: +36 1 791 7060



BARÁTI SZOCIÁLIS CLUB EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA
a 2013. évi V. törvény alapján változásokkal egységes szerkezetben¹

Az egyesülési jog mindenkit megillető alapvető szabadságjog, amelynek alapján mindenkinek joga van ahhoz, hogy másokkal szervezeteket, illetőleg közösségeket hozzon létre vagy azok tevékenységében részt vegyen.

A Baráti Szociális Club Egyesület alapszabálya az abban meghatározott célkitűzéseknek megfelelően biztosítja a szervezet demokratikus működését, elősegíti a tagok jogainak és kötelezettségeinek érvényesülését.

I.
Az Egyesület adatai

Az Egyesület teljes neve:	Baráti Szociális Club Egyesület
Az Egyesület angol nyelvű teljes neve:	Buddies Social Club Association
Az Egyesület rövid neve:	BSC Egyesület
Az Egyesület angol nyelvű rövid neve:	BSC Association
Az Egyesület székhelye:	Budapest, 1139 Váci út 81-85. 1134 Budapest, Dózsa György út 61-63.

1. Az Egyesület székhelye az ~~ExxonMobil Üzletsegítő Központ Magyarország Kft.~~ **ExxonMobil Hungary Kft.** székhelyén található. Az Egyesület működésének hatóköre (földrajzi kiterjedése) helyi.

II.
Az Egyesület célja, tevékenysége

1. Az Egyesület céljai:
Az Egyesület célja, hogy elősegítse a jó kapcsolatot és barátságot az ~~ExxonMobil Üzletsegítő Központ Magyarország Kft.~~ **ExxonMobil Hungary Kft.** és egyéb magyarországi ExxonMobil leányvállalatok (a továbbiakban együttesen: „ExxonMobil Leányvállalatok”) munkavállalói - ideértve a nem magyarországi ExxonMobil leányvállalatok azon munkavállalóit is, akik valamely ExxonMobil Leányvállalathoz kerültek kirendelés eredményeképpen („Kirendelt Munkavállalók”) - között szociális/közösségi, sport és kulturális tevékenységeken keresztül.
2. Az Egyesület tevékenységei:
Az Egyesület céljait különösen - de nem kizárólagosan - a következő eszközökkel és tevékenységekkel valósítja meg:
 - 2.1 Szociális / Közösségi / Oktatási Tevékenységek
E tevékenységek elsősorban a tagok által folytatott szociális és jótékonyági tevékenységeket jelentik. Számos ilyen tevékenység a Magyarországon jelenlévő, ismert és bejegyzett, az önkéntes munkában fontos szerepet játszó jótékonyági szervezettel együttműködésben kerül megrendezésre.
Ilyen tevékenységek például:
 - magyarországi oktatási intézmények - iskolák, főiskolák és egyetemek - támogatása;
 - rászoruló személyek támogatása (pl.: összejövetelek szervezése gyermekek számára szünetekben, illetve az év végén stb.);

¹ A Fővárosi Törvényszék 11.Pk.60.976/2006/28. és 32. végzéseivel összhangban

- jótékonyági alapok felállítása különböző események szervezése és áruk értékesítése útján.

2.2 Sporttevékenység

E tevékenység sport bajnokságok szervezését, sportklubok létrehozását és különböző hétféle sportesemények szervezését jelenti az Egyesület keretein belül.

2.3 Kulturális tevékenység

Az Egyesület elismeri mind a magyar, mind a nemzetközi kultúrák tiszteletben tartásának és megértésének fontosságát, különös tekintettel az ExxonMobil cégcsoport és az Egyesület tagjai többségének multikulturális természetére. E tevékenységek középpontjában a tagok számára történő kulturális élmények és tapasztalatok biztosítása áll.

3. Az Egyesület kerül minden politikai, nyelvi, filozófiai vagy vallásos értekezést vagy kijelentést.
4. Az Egyesület által kapott juttatások kizárólag a jelen II. fejezet 1. és 2. pontjaiban meghatározott célokkal és tevékenységekkel összhangban használhatóak fel azzal, hogy a tagok számára tilos bármilyen készpénzjuttatást nyújtani.
5. Az Egyesület céljai eléréséhez nemzetközi kapcsolatokat létesít és tart fenn.
6. Az Egyesület jogi személy.
7. Az Egyesület a nyilvántartásba vétellel jön létre.
8. Az ExxonMobil Üzletsegítő Központ Magyarország Kft. **ExxonMobil Hungary Kft.** az Egyesület egyik fő anyagi támogatója.

III.

A tagsági viszony keletkezése, megszűnése

1. Az Egyesület tagjainak száma éves átlagban minimum 100 fő. A taggá válni kívánó jelentkezők Egyesületbe történő felvételéről az Elnökség határoz. Amennyiben az Egyesület tagságának létszáma két egymást követő évben nem éri el a minimális 100 főt, úgy a következő Közgyűlés napirendre tűzi az Egyesület megszüntetésének megvitatását.
2. Az Egyesület tagjairól az Elnökség nyilvántartást vezet (tagjegyzék) az Egyesület székhelyén. A tagjegyzék tartalmazza a természetes személy tagok vezetéknevét, keresztnévét és lakcímét, valamint a nem természetes személy tagok elnevezését, nyilvántartási számát és székhelyét. A tagok a taggá válásukkal felhatalmazzák az Egyesületet, hogy személyes adataik a tagjegyzékbe bevezetésre kerüljenek és az Elnökség a személyes adataikat az Egyesület céljaival, tevékenységével összefüggésben, a jogszabályoknak megfelelően kezelje.

Minden tag jogosult a tagjegyzékbe betekinteni abból a célból, hogy saját adatainak pontosságáról meggyőződjék. A tagjegyzékről sem teljes, sem kivonatos formában másolat nem adható ki. A tagjegyzék harmadik személyekkel nem közölhető, kivéve, ha azt törvény írja elő.

3. Az Egyesület az alábbi tagokból áll:

3.1 Alapító tagok

Az alapító tagok azok a személyek, akik részt vettek az Egyesület alapításában. Az alapító tagok az Egyesület rendes tagjai.

3.2 Rendes tagok

- 3.2.1 Rendes taggá azok válhatnak, akik valamely ExxonMobil Leányvállalat munkavállalói, vagy Kirendelt Munkavállalók, továbbá az ExxonMobil Üzletsegítő Központ Magyarország Kft. **ExxonMobil Hungary Kft.** munkavállalói. A rendes tagsági viszony létesítésének feltétele, hogy a jelentkező személy belépési szándékát az Egyesület honlapján elérhető online belépési nyilatkozat kitöltésével és aláírásával kinyilvánítsa,

Dr. Ágoston Péter
ügyvéd
FEST ÉS TÁRSA ÜGYVÉDI IRODA
1054 Budapest, Báthory u. 8. 1/6.
Tel: +36 1 791 7060 Fax: +36 1 791 7061

az Egyesület alapszabályát magára nézve kötelezőnek elismerje, és az Elnökség öt határozatával a tagok sorába felvegye.

- 3.2.2 A belépési kérelem elutasítása nem zárja ki azt, hogy a jelentkező belépési szándékát az elutasítást követően megismételje.

3.3 Pártoló (különleges jogállású) tagok

- 3.3.1 Pártoló taggá a rendes tagok közvetlen családtagjai (házastárs, élettárs és gyermek) válhatnak, illetve bárki, akit az Elnökség egyéni elbírálást követően pártoló tagként az Egyesületbe felvett.

Vállalkozók, ideiglenes alkalmazottak, valamint az ExxonMobil leányvállalatok egykori munkavállalói az Elnökség jóváhagyásával vehetők fel pártoló tagként.

- 3.3.2 Pártoló tag lehet minden belföldi és külföldi természetes és jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező jogalany, aki az Egyesület célkitűzéseinek megfelelően az Egyesület demokratikus működését, a tagok jogainak és kötelességeinek érvényesülését elősegíteni kívánja, feltéve, hogy a természetes személy nincs eltöltve a közügyektől.

- 3.3.3 A pártoló tagsági viszony létesítésének feltétele, hogy a jelentkező jogalany belépési szándékát az Egyesület honlapjáról letölthető belépési nyilatkozat formanyomtatványának kitöltésével, aláírásával és annak szkennelt változatának az Egyesület részére elektronikus úton történő megküldésével kinyilvánítsa, a személyét hitelt érdemlően igazolja, az Egyesület alapszabályát magára nézve kötelezőnek elismerje, vagyoni hozzájárulást teljesítsen, és az Elnökség öt határozatával a pártoló tagok sorába felvegye.

- 3.3.4 A pártoló tagok az Egyesület tevékenységében csak vagyoni hozzájárulással vesznek részt, az Egyesület szerveibe tisztségviselőt nem választhatnak, tisztségekre nem választhatók és az Egyesület szerveinek döntéshozatali eljárásaiban csak tanácskozási részt vesznek.

4. A tagsági viszony megszűnése

4.1 A tagsági viszony megszűnik:

- kilépéssel,
- kizárással,
- a természetes személy tag halálával,
- a rendes tag munkavállaló valamely ExxonMobil leányvállalattal fennálló munkaviszonyának megszűnésével,
- jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező jogalany esetén annak jogutód nélküli megszűnésével;
- pártoló tag esetén a naptári év végével.

- 4.2 A tag kilépési szándékát írásban az Elnökségnek köteles bejelenteni. A kilépés napja a kilépési szándék Elnökség részére történő kézbesítésének napja. Az Elnökség a tag kilépéséről való tudomásszerzését követően köteles a kilépett tagot haladéktalanul törölni a tagjegyzékből.

- 4.3 Az Elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a Közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételtén sértő magatartást tanúsít.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az Elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az Elnökség ülésére meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a

kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az Elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú Elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület Közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A Közgyűlés a fellebbezés tárgyában a soron következő ülésén nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A Közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

5. Tagdíj / Vagyoni hozzájárulás

- 5.1 A rendes tagsági viszony létesítésének tagdíj fizetése nem feltétele, a rendes tagok tagdíj fizetésére nem kötelesek.
- 5.2 Az Egyesületből bármely okból távozó vagy kizárt pártoló (különleges jogállású) tagok nem léphetnek fel semmilyen igényrel az Egyesület eszközeire, sem pedig a vagyoni hozzájárulás részben vagy egészben történő visszafizetésére vonatkozóan.

IV.

A tagok jogai és kötelességei

1. Az Egyesület rendes tagja:
 - a Közgyűlésen tanácskozási és szavazati joggal rendelkezik,
 - választhat és választható az Egyesület tisztségeire,
 - javaslatokat, indítványokat tehet,
 - megilletik az Egyesület tagjainak járó kedvezmények,
 - jogosult az Egyesület tevékenységében és rendezvényein részt venni,
 - jogosult és köteles az Egyesület céljának megvalósításában legjobb tudása szerint közreműködni és nem veszélyeztetheti az Egyesület céljának megvalósítását és az Egyesület tevékenységét,
 - köteles az Egyesület Alapszabályának rendelkezéseit betartani,
 - köteles az adataiban bekövetkezett változást 8 napon belül bejelenteni az Elnökségnek.
2. Az Egyesület pártoló tagja:
 - a Közgyűlésen tanácskozási joggal rendelkezik,
 - jogosult az Egyesület rendezvényein részt venni,
 - jogosult az Egyesület céljának megvalósításában legjobb tudása szerint közreműködni,
 - köteles az Egyesület Alapszabályának rendelkezéseit betartani,
 - **köteles** az Elnökség által megállapított vagyoni hozzájárulást teljesíteni.

V.

Az Egyesület szervezete, tisztségviselői

1. Az Egyesület szervezete:
 - 1.1 a Közgyűlés,
 - 1.2 az Elnökség,
 - 1.3 a Felügyelő Bizottság, és amennyiben megalakultak
 - 1.4 Bizottságok és Albizottságok.

1.1 A Közgyűlés

- 1.1.1 Az Egyesület döntéshozó szerve a Közgyűlés, mely a rendes és a pártoló tagok összességéből áll. Az Egyesület minden évben legalább egy Közgyűlést köteles tartani, mely Közgyűlést az Elnök köteles minden év május 20. napjáig összehívni (rendes Közgyűlés). A Közgyűlést össze kell továbbá hívni, ha azt a bíróság elrendeli, illetőleg a tagok egyharmada írásban, az Elnökséghez címzett levélben, az ok és cél

Dr. János Pásztor
ügyvéd
FEST ÉS TÁRSA ÜGYVÉDI IRODA
1054 Budapest, Báthory u. 8. /1/6.
Tel: +36 1 791 7060 Fax: +36 1 791 7061

megjelölésével kívánja. A tagság egyharmada által írásban kezdeményezett Közgyűlést az erről szóló levél kézbesítésétől számított legkésőbb 60. nappal köteles az Elnök összehívni. Az Elnök jogosult rendkívüli Közgyűlést összehívni. Köteles az Elnök rendkívüli Közgyűlést összehívni, ha az Elnökség így határozott, vagy ha a tagok legalább 1/3-a a cél megjelölésével az Elnökségtől ezt írásban kéri. Ha az Elnök a rendkívüli Közgyűlést az írásos kezdeményezés kézhezvételétől számított 60. napig nem hívja össze, úgy a Közgyűlést az Elnökség legkésőbb a 60. naptól számított 30. nappal hívja össze. Amennyiben az Elnökség a Közgyűlés összehívási kötelezettségének nem tesz eleget, úgy arra a tagok legalább 1/3-a jogosult. A Közgyűlés valamennyi kérdésben elektronikus hírközlő eszközök közvetítésével, személyes jelenlét nélkül is megtartható, azon határozat hozható. Olyan hírközlő eszköz vehető igénybe, amely a tagok közötti párbeszédet és vitát korlátozás nélkül teszi lehetővé, és alkalmas a Közgyűlésen résztvevők személyazonosságának megállapítására. Az elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével tartott Közgyűlésen elhangzottakat és a hozott határozatokat hiteles módon, úgy kell rögzíteni, hogy az később ellenőrizhető legyen. Az elhangzottak eseményekről jegyzőkönyv készül, amit az Elnök és az Elnökség egy tagja hitelesít.

1.1.2 Az Elnökség köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- az Egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Ezekben az esetekben az összehívott Közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az Egyesület megszüntetéséről dönteni.

1.1.3 A Közgyűlést legalább 15 nappal a kitűzött időpont előtt írásban, igazolható módon a hely, az idő és a tervezett napirend közlésével kell összehívni. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön.

A közgyűlési meghívó tartalmazza az Egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a Közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt Közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt Közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz.

A Közgyűlési meghívót az Egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

A tagok és az Egyesület szervei a közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított nyolc (8) napon belül kérhetik az Egyesület Elnökétől a napirend kiegészítését, a kiegészítés indoklásával. Az Egyesület Elnöke határoz a napirend kiegészítésének tárgyában, és a napirend kiegészítéséhez történő hozzájárulás esetén erről a tagokat a Közgyűlés időpontját megelőzően tájékoztatja. Ha a napirend kiegészítése tárgyában az Egyesület Elnöke nem dönt vagy azt elutasítja, a Közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

Csak abban az esetben lehet a Közgyűlésen a meghívóban közölt napirendi pontokon kívül további napirendi pontokat tárgyalni, ha azokról a tagokat előzetesen tájékoztatták. Egyébként a Közgyűlés csak a napirenden szereplő pontok tekintetében határozhat.

dr. László Péter
ügyvéd
FEST ÉS TÁRSA ÜGYVÉDI IRODA
1054 Budapest, Báthory u. 8. /16.
Tel: +36 1 791 7060 Fax: +36 1 791 7066

A Közgyűlés határozatképes, ha a rendes tagok több mint fele jelen van. Amennyiben határozatképtelenség miatt a Közgyűlést nem lehet megtartani, és a Közgyűlési meghívóban a tagokat erről írásban tájékoztatták, akkor a megismételt Közgyűlés a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes, ha erre a tagokat az eredeti meghívóban figyelmeztették. A megismételt Közgyűlésen kizárólag az eredeti napirendi pontok szerepelhetnek. A megismételt Közgyűlést három (3) napon belüli időpontra kell összehívni.

A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

Az Egyesület megszűnéséről és az egyesület céljának módosításához a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Amennyiben a Közgyűlés nem határozatképes, megismételt Közgyűlést kell összehívni a tárgyhónapon belüli, de az első Közgyűlés időpontjától számított tizenöt (15) napnál nem későbbi időpontra.

1.1.4 A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az alapszabály megállapítása és módosítása,
- az Egyesület tisztségviselőinek (Elnökség, Felügyelő Bizottsági tagok, Bizottságok, Albizottságok tagjainak) megválasztása és visszahívása,
- az adott éves költségvetés meghatározása,
- az előző évre vonatkozó, számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyása,
- az Elnökség éves beszámolójának jóváhagyása,
- az Elnökség mentesítése a felelősség alól a megelőző évre vonatkozóan,
- az Egyesület megszűnésének kimondása,
- más egyesülettel való egyesülésének és szétválásának elhatározása,
- az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
- a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- végelszámoló kijelölése.

1.1.5 Az Egyesület tisztségviselői – a Közgyűlés kétharmados többségével – visszahívhatók, amennyiben a tisztségviselő:

- az Egyesület Alapszabályát megsérti;
- az Egyesület céljaival össze nem egyeztethető módon jár el,
- nem vesz részt azon szerv üléseinek legalább 80%-án, amelyben tisztséget tölt be.

1.1.6 Minden tagnak egy szavazata van, szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni. Amennyiben a megismételt szavazás esetében szavazategyenlőség áll fenn, úgy a kérdést le kell venni a napirendről.

1.1.7 A Közgyűlés határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel – a határozatképes Közgyűlésen a szavazásra jogosultak 50% + 1 szavazatával - hozza. A határozathozatal során „igen”, „nem”, valamint „tartózkodás” szavazattal lehet élni.

1.1.8 A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

dr. László Péter
ügyvéd
FEST ÉS TÁRSA ÜGYVÉDI IRODA
1054 Budapest, Báthory u. 8. /1/6.
Tel: +36 1 791 7060 Fax: +36 1 791 7060

- 1.1.9 A határozatképes Közgyűlésen megjelentek háromnegyedes többségére van szükség:
- az Alapszabály megváltoztatásához,
 - az Elnökség tagjainak, valamint a Felügyelő Bizottság tagjainak visszahívásához,
 - más egyesülettel való egyesülésének elhatározásához,
 - egyesületekre való szétválásnak elhatározásához.
- 1.1.10 A Közgyűlés bármely jelenlévő tag kezdeményezésére egyszerű szótöbbséggel elfogadott határozatával jogosult titkos szavazást elrendelni.
- 1.1.11 Az Elnökség tagjait, valamint a Felügyelő Bizottság tagjait nyílt szavazással kell megválasztani.
- 1.1.12 A Közgyűlést az Elnök által - az Elnökséggel egyetértésben - kijelölt tag vezeti (Levezető Elnök).
- 1.1.13 A Közgyűlésen megjelentekről a Levezető Elnök jelenléti ívet készít, mely jelenléti ív tartalmazza a megjelentek nevét, valamint lakóhelyét és aláírását.
- 1.1.14 A Közgyűlésről a Közgyűlésen a leadható szavazatok egyszerű többségével megválasztott jegyzőkönyvvezető jegyzőkönyvet készít, mely jegyzőkönyvet a Közgyűlés által szintén a leadható szavazatok egyszerű többségével megválasztott két tag hitelesít (jegyzőkönyv hitelesítők). A Közgyűlés a leadható szavazatok egyszerű többségével 2 fő szavazatszámállót választ meg. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntések tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát.
- 1.1.15 A Közgyűlésen hozott határozatok közlése a tagokkal az adott Közgyűlés jegyzőkönyvének megküldésével történik a Közgyűlés időpontját követő egy hónapon belül. A tagok a Közgyűlési jegyzőkönyvvel kapcsolatban észrevételeket tehetnek az Elnökség felé. A végleges Közgyűlési jegyzőkönyv a következő Közgyűlésen kerül elfogadásra.
- 1.1.16 A tag meghatalmazás alapján az Egyesület egy másik tagja által bármely kérdésben képviseltetheti magát a Közgyűlésen, kivéve az Elnökség tagjainak megválasztását.
- 1.1.17 Az éves rendes Közgyűlés napirendje legalább a következő napirendi pontokat tartalmazza:
- a határozatképesség megállapítása;
 - az előző Közgyűlés jegyzőkönyvének jóváhagyása;
 - az Alapszabály V. 1.4 pont szerinti bizottságok és albizottságok beszámolója a tevékenységükről (amennyiben működnek);
 - a Felügyelő Bizottság beszámolója az Egyesület számviteli törvény szerinti beszámolójáról;
 - az Egyesület számviteli törvény szerint éves beszámolójának jóváhagyása és az Elnökség, valamint tagjai felelősség alóli mentesítése;
 - a folyó évi költségvetés megtárgyalása és/vagy elfogadása;
 - a folyó évi tevékenységi terv jóváhagyása.

1.2 Az Elnökség

- 1.2.1 Az Elnökség az Egyesület ügyintéző és képviseleti szerve, mely ellátja az Egyesület ügyvezetését, így különösen:
- az Egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
 - a beszámolók előkészítése és azoknak a Közgyűlés elé terjesztése;
 - az éves költségvetés elkészítése és annak a Közgyűlés elé terjesztése;
 - az Elnökség által összehívott Közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
 - részvétel a Közgyűlésen és válaszadás az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;

- az Egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálatára és annak bekövetkezése esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele;
- tagok kizárása;
- elfogadja a Közgyűlés napirendi pontjainak tervezetét;
- gondoskodik a Közgyűlés határozatainak végrehajtásáról;
- az Egyesület tevékenysége körében határozatot hoz;
- dönt a tagok felvételéről;
- megállapítja a tárgyévre irányadó vagyoni hozzájárulást mértékét legkésőbb a tárgyévet megelőző év december 31. napjáig (pártoló tagok);
- dönthet az Egyesület székhelyének áthelyezéséről;
- dönthet arról, hogy az Egyesület által szervezett bizonyos tevékenységekben olyan személyek is részt vehetnek, akik az Egyesületnek nem tagjai;
- gondoskodik az Egyesület szervei dokumentációjának megőrzéséről és vezetéséről, ennek keretében vezeti
 - a tagjegyzéket;
 - az Elnökség üléseinek jegyzőkönyveit;
 - a Közgyűlés üléseinek jegyzőkönyveit;
 - meghatalmazások jegyzékét céljuk és érvényességi idejük megjelölésével.

1.2.2 Az Elnökség a jogszabályoknak megfelelően kezeli az Egyesület vagyonát. Minden olyan hatáskör, amelyet a jogszabályok, illetve a jelen alapszabály nem utal kifejezetten a Közgyűlés, illetve a Felügyelő Bizottság hatáskörébe, az Elnökséget illeti. Ebbe beletartoznak különösen az alábbi hatáskörök:

- bankszámla nyitása és megszüntetése;
- az Egyesület finanszírozásának menedzselése;
- szerződések megkötése az Egyesület nevében;
- gondoskodni az Egyesület könyvelésének a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénynek való megfeleléséről;
- költségvetés elkészítése és a pénzeszközök használatának elemzése;
- hatóságokkal való kapcsolattartás és hivatalos/jogi dokumentumok benyújtása;
- Közgyűlés összehívása, erről a tagság és az Egyesület szerveinek értesítése;
- intézkedés a számviteli törvény szerinti beszámoló letétbe helyezéséről és közzétételéről.

1.2.3 Az Elnökség az Elnököt maga választja tagjai közül nyílt szavazással. Bíróságok és más hatóságok előtt az Egyesületet az Elnök bármelyik Elnökségi taggal (ideértve az Alelnököt is) vagy az Alelnök bármelyik elnökségi taggal (ideértve az Elnököt is) együttesen képviseli.

Az Elnökség egy vagy több tagját meghatározott feladatokkal bízhatja meg. Az erre vonatkozó meghatalmazásokat az Elnök, az Alelnök és a Kincstárnok közül bármely két személy írhatja alá az Elnökség határozata alapján. Az Elnökség meghatározza a meghatalmazások érvényességi körét és idejét.

Az Egyesület által kötött szerződéseket, kötelezettségvállalásokat, illetve kötelező erejű jogcselekményeket az Elnök és bármelyik Elnökségi tag együttesen írják alá, illetve teszik meg. A jelen rendelkezés annak megsértése esetén nem alkalmazható harmadik személyekkel szemben, azonban betartásáért az Elnökség tagjai személyes felelősséggel tartoznak.

1.2.4 Az Elnökség nyolc (8) rendes tagból áll, a tagokat a Közgyűlés nyílt szavazással 2 évre választja meg. Az Elnökség tagjai újraválaszthatóak.

Amennyiben egy elnökségi tagság/pozíció - lemondás, az ExxonMobil cégcsoporttól való távozás vagy halál miatt - megüresedik, az ezt követő 3 hónapon belül az Elnökség rendkívüli Közgyűlést hív össze az új elnökségi tag megválasztására. Az Elnökség

átmeneti jelleggel másik elnökségi tagot bízhat meg a hiányzó elnökségi tag feladatainak ellátásával.

- 1.2.5. Az Elnökség tagjai az ügyvezetési tevékenységük során az Egyesületnek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek az Egyesülettel szemben.

Ha az Elnökség tagjai e jogviszonyukkal összefüggésben harmadik személynek kárt okoznak, a károsulttal szemben az Elnökség tagjai az Egyesülettel egyetemlegesen felelnek.

- 1.2.6 Az Elnökség legalább a következő funkciókból áll:

- Elnök;
- Alelnök;
- Kincstárnok;
- Titkár;
- Szociális / Közösségi Tevékenységek Koordinátora;
- Sporttevékenységek Koordinátora;
- Kulturális Tevékenységek Koordinátora;
- Marketing Tevékenységek Koordinátora.

Az elnökségi tagok e funkciók ellátásáért díjazásban nem részesülnek.

Az egyes elnökségi tagok részletes feladatkörét az Elnökség határozza meg.

- 1.2.7 Az Elnökség havonta tart ülést vagy az Elnök kérésére bármikor, amikor az Egyesület működése azt megkívánja. Az Elnökség üléseit az Elnök hívja össze írásban, a tervezett napirendi pontok közlésével. A meghívót olyan időben kell megküldeni a tagoknak, hogy a kézhezvétel és az ülés időpontja között legalább 15 nap időköz legyen. Az Elnökség csak akkor határozatképes, ha ülésén négy tag, köztük az Elnök és az Alelnök jelen van. Az Elnökség határozatait egyszerű többséggel, nyílt szavazással hozza meg. A határozathozatal során az Elnökség rendes tagjainak 1-1, az Elnöknek pedig szintén 1 szavazata van. Szavazategyenlőség esetén a határozathozatalt meg kell ismételni, ismételt szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni. Az Elnökség az üléseiről köteles jegyzőkönyvet vezetni, jegyzőkönyvet az Elnökség egy tagja vezet, annak hitelesítése az Elnök kötelezettsége.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Egyesületnek nem tagja;
- aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Az Elnökség üléseinek jegyzőkönyvei magyar nyelven készülnek és a következő elnökségi ülés első napirendi pontjaként kerülnek jóváhagyásra.

- 1.2.8 Az Elnökség köteles a Közgyűlés jegyzőkönyveiről nyilvántartást vezetni (Közgyűlési jegyzőkönyvek nyilvántartása). A nyilvántartás bármely tag számára hozzáférhető.

- 1.2.9 Az Elnök bármelyik más Elnökségi taggal vagy az Alelnök bármelyik más Elnökségi taggal együttesen jogosult az Egyesület képviselőjére harmadik személyekkel szemben. Az Egyesület bankszámlája felett az Elnök és egy elnökségi tag vagy az Alelnök és bármelyik elnökségi tag együttesen jogosult rendelkezni.

dr. László Péter
ügyvéd
FEST ÉS TÁRSA ÜGYVÉDI IRODA
1054 Budapest, Báthory u. 8. /6.
Tel: +36 1 791 7060 Fax: +36 1 791 7061 9

1.2.10 Az Elnök:

- irányítja az Egyesület működését;
- összehívja az Elnökségi üléseket;
- gondoskodik az Elnökség üléseinek előkészítéséről;
- vezeti az Elnökség üléseit;
- gondoskodik az Egyesület szabályszerű működéséről;
- gondoskodik a Közgyűlés összehívásáról és a napirendi pontok megtárgyalásához szükséges iratok elkészítéséről, valamint azoknak a tagság részére időben történő megküldéséről;
- gondoskodik a Közgyűlés és az Elnökség határozatainak végrehajtásáról;
- megszervezi és irányítja az Egyesület adminisztrációs munkáit;
- amennyiben az Egyesület munkavállalókkal rendelkezik, akkor gyakorolja a munkáltatói jogokat;
- irányítja az Egyesület hazai és nemzetközi kapcsolatait.

1.2.11 Az Elnökség tagjai:

- aktívan részt vesznek az Elnökség munkájában;
- gondoskodnak az Egyesület határozatainak végrehajtásáról;
- gondoskodnak a Közgyűlési napirendi pontok megtárgyalásához szükséges iratok elkészítéséről, valamint azoknak a tagság részére időben történő megküldéséről;
- elvégzik az Egyesület működtetésével kapcsolatos adminisztratív munkát;
- egy elnökségi tag az Egyesület elnökével vagy Alelnökével együttesen jogosult az Egyesület bankszámlája felett rendelkezni;
- kötelesek a Közgyűlésen részt venni, az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, az Egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.

1.2.12 Az Elnökség tagjai megbízatásának időtartama és megszűnése

Az Elnökség tagjainak megbízatása 2 (kettő) évre szól.

Az elnökségi tagság megszűnik:

- a megbízás időtartamának lejártával;
- lemondással;
- visszahívással;
- halállal;
- elnökségi tag munkavállaló valamely ExxonMobil leányvállalattal fennálló munkaviszonyának megszűnésével, feltéve, hogy a tag ExxonMobil munkavállaló;
- a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

1.3 A Felügyelő Bizottság

1.3.1 Az Egyesület Felügyelő Bizottsága három tagból áll, akiket a Közgyűlés választ meg 3 éves időtartamra. A Felügyelő Bizottság tagjai újraválaszthatóak. A Felügyelő Bizottság csak akkor határozatképes, ha az ülésén minden tagja megjelent. Nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja az Elnökség tagja és az Elnöke. A Felügyelő Bizottság tagjai titkos szavazással, egyszerű szótöbbséggel a Felügyelő Bizottság tagjai közül megválasztják a Felügyelő Bizottság Elnökét.

1.3.2 A Felügyelő Bizottságot a Felügyelő Bizottság Elnöke hívja össze évente legalább egyszer, írásban, a tervezett napirendi pontok megjelölésével. A Felügyelő Bizottság döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza meg. A Felügyelő Bizottság köteles olyan nyilvántartást vezetni, amelyből a Felügyelő Bizottság ülésén hozott döntés tartalma, időpontja, a határozathozatal módja, a leadott igen-nem-tartózkodás szavazatok aránya, valamint a határozat hatálya megállapítható. (Felügyelő Bizottsági

határozatok nyilvántartása). A nyilvántartás bármely tag számára hozzáférhető. A Felügyelő Bizottság működésére egyebekben az Elnökségre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

- 1.3.3 A Felügyelő Bizottság ellenőrzi az Egyesület működését és gazdálkodását, valamint az Egyesületi szervek, valamint a jogszabályok, az Alapszabály és az Egyesületi határozatok végrehajtásának, betartását. Ennek során az Elnökség tagjaitól jelentést, amennyiben az Egyesület munkavállalóval rendelkezik, akkor az Egyesület munkavállalótól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá, az Egyesület könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.
- 1.3.4 A Felügyelő Bizottság tagja a Közgyűlésen tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály, illetve jelen alapszabály így rendelkezik. Az Elnökség meghívhatja a Felügyelő Bizottság tagjait saját üléseire, ahol a Felügyelő Bizottság tagjai tanácskozási joggal vesznek részt.
- 1.3.5 A Felügyelő Bizottság köteles megvizsgálni a Közgyűlés napirendjén szereplő valamennyi jelentést, illetve előterjesztést, melyről kialakított álláspontját köteles a Közgyűlésen az adott napirendi pontban hozott határozat meghozatalát megelőzően ismertetni.
- 1.3.6 A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet, illetve annak illetékes tagját tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:
 - a) az Egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy az Egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé.
 - b) Az elnökségi tagok felelősségét megalapozó tény merül fel.
- 1.3.7 Az intézkedésre jogosult vezető szervet a Felügyelő Bizottság indítványára - annak megtételétől számított 30 napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.
- 1.3.8 Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.
- 1.3.9 A Felügyelő Bizottsági tagok megbízatásának megszűnésére az Alapszabály V. fejezet 1.2.12 szakasz rendelkezései megfelelően alkalmazandók.

1.4 Bizottságok és Albizottságok

- 1.4.1 Az Egyesület bármely tagja javasolhatja az Elnökségnek Bizottságok, illetve Albizottságok felállítását az Alapszabály I. fejezet 2. és 3. pontjaiban meghatározott célokkal és tevékenységekkel összhangban. A Bizottságok felállításához a tagok 10%-ának, legalább azonban 15 tag írásbeli kérelmére van szükség. A Bizottsági tagokat a Közgyűlés egyszerű többséggel választja meg.
- 1.4.2 A Bizottságok, illetve Albizottságok rendszeresen ülést tartanak az illetékes Elnökségi Koordinátorral, amelyről jegyzőkönyv készül. A Bizottságok és Albizottságok felelnek az elköltött pénzeszegek felhasználásával kapcsolatos dokumentumok összegyűjtéséért és a Kincstárnok részére történő eljuttatásáért az Egyesület könyvelését segítő.
- 1.4.3 A Bizottságok költségvetése az adott Bizottság tevékenységi javaslata alapján kerül megállapításra. A költségvetés jóváhagyása után a pénzügyi eszközöket az Elnökség biztosítja a Bizottság részére a Bizottság tevékenységének ellátásához szükséges mértékben.

A Bizottságok közötti összeütközésekről tájékoztatni kell az Elnökséget.

- 1.4.4 A Bizottság vezetését a Bizottság tagjai által a bizottsági ülésen megválasztott tisztségviselők látják el. A bizottsági ülést két héttel annak időpontja előtt kell összehívni. A Bizottság tagjának a bizottsági ülésen való részvétele kötelező.
- 1.4.5 Egy Bizottságnak legalább két tisztségviselője van, a Bizottsági Elnök és a Bizottsági Kincstárnok, akik egyben rendes tagok. A Bizottsági Elnök és Bizottsági Kincstárnok díjazásban nem részesülnek és mandátumuk két évre szól. Megválasztásuk a Bizottság ülésén jelen lévő tagok egyszerű többségével történik.
- 1.4.6 Az egyesületi rendes tagság nem teszi automatikusan lehetővé a Bizottsági tagságot.
- 1.4.7 A Bizottság szervezhet olyan tevékenységeket is, amelyek az Egyesület minden tagja számára nyitva állnak.

VI.

Könyvvezetés, beszámolási rend

- 1.1.1 A számviteli év január 1-től december 31-ig tart. Az Egyesület könyvvezetése magyar nyelven és magyar forintban történik.
- 1.1.2 Az Elnökség minden számviteli év végére elkészíti az Egyesület mérlegét és éves beszámolóját a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvénynek megfelelően. A számviteli törvény szerinti éves beszámolót, annak Felügyelő Bizottság által megvizsgálását követően és véleményének ismeretében és birtokában, az Egyesület rendes Közgyűlése hagyja jóvá, és ezt követően a jóváhagyott beszámolót az adott üzleti év mérleg-fordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe kell helyezni és közzé kell tenni.
- 1.1.3 Az Egyesület pénzeszközei az Egyesület bankszámláján kerülnek elhelyezésre.

Kizárólag az Elnök bármelyik más Elnökségi taggal vagy az Alelnök bármelyik elnökségi taggal együttesen jogosult az Egyesület és Bizottságai nevében bankszámlát nyitni és megszüntetni, illetve kölcsönért folyamodni.

Pénzügyi tranzakciók kivitelezésére, készpénz visszaigénylésre vagy számlák kifizetésére, meghatalmazás alapján az Elnök és bármelyik más Elnökségi tag vagy az Alelnök és bármelyik elnökségi tag együttesen jogosult. A Kincstárnok és az Elnök a bankkivonatokat másolatáról nyilvántartást vezet.

VII.

Az Egyesület megszűnése

1. Az Egyesület megszűnik, ha

- a Közgyűlés kimondja az Egyesület megszűnését;
- a bíróság megszünteti;
- az Egyesület megvalósította célját vagy az Egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg;
- az Egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt;
- más egyesülettel egyesül vagy egyesületekre válik szét;

feltéve, hogy az Egyesületet a nyilvántartásból törlik.

2. Az Egyesület feloszlása esetén a feloszlással kapcsolatos teendőket az Elnök, a Kincstárnokok és a Közgyűlés által kijelölt két felszámoló látja el. E feladat ellátásáért a tisztségviselők, illetve a

dr. László Péter
ügyvéd
FEST ÉS TÁRSA ÜGYVÉDI IRODA 12
1054 Budapest, Báthory u. 8. 1/6.
Tel: +36 1 791 7060 Fax: +36 1 791 71

felszámolókat díjazásban nem részesülnek. Egyesület feloszlásáról döntés nem hozható, ha az Egyesülettel szemben lefolytatott végrehajtás eredménytelen volt vagy az Egyesület fizetésképtelenségét a bíróság megállapította.

3. Feloszlás esetén az Egyesület vagyonát a hitelezők kielégítését követően az Egyesület céljaival összhangban lévő célokra kell fordítani azzal, hogy a tagok számára a vagyonból juttatás nem nyújtható.

VIII.

Az Egyesület gazdálkodása

1. Az Egyesület vagyona elsősorban a természetes személyek, jogi személyek, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb jogalanyok felajánlásaiból, hozzájárulásaiból képződik.
2. Az Egyesület éves költségvetési terv alapján vagyonával önállóan gazdálkodik. Bevételeit a gazdasági tevékenység és az egyéb forrásokból származó pénzeszközök képezik.
3. Az Egyesület - céljai megvalósításához szükséges gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében - gazdasági és vállalkozási tevékenységet is folytat, mely gazdasági és vállalkozási tevékenység a fentiekre tekintettel nem lehet az Egyesület elsődleges célja.
4. Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen alapszabályban meghatározott tevékenységére fordítja.
5. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A rendes tagok a saját vagyonukkal nem felelnek. A pártoló tagok a vagyoni hozzájárulásukon túl a saját vagyonukkal nem felelnek.
6. Az Egyesület a felelős személyt, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját - az Egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az alapszabálynak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.
7. Az Egyesület váltót, vagy más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.
8. Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni.

IX.

Összeférhetlenség

1. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

2. Sem a Közgyűlés, sem az Elnökség határozatának hozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója és élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, illetve bármely más előnyben részesül, vagy a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

dr. László Péter
ügyvéd
FEST ÉS TÁRSA ÜGYVÉDI IRODA
1054 Budapest, Báthory u. 8. 1/6
Tel: +36 1 791 7060 Fax: +36 1 791 7061

3. Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki
 - a) az Elnökség elnöke vagy tagja,
 - b) az Egyesülettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
 - c) az a)-b) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.
4. Vezető tisztségviselő, illetve ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett egyesületet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más egyesületnél is betölt.
5. Határozatok és nyilvánosság:
 - A testületi szervek döntéseit a szervezet ügyintéző szerve nyilvántartja a határozatok tárában. Ebben fel kell tüntetni a döntések tartalmát, időpontját, hatályát, a támogatók és ellenzők számarányát (nyílt szavazás esetén) személyét.
 - Az Elnök gondoskodik az Egyesület döntéseinek érintettekkel való közléséről írásban, igazolható módon.
 - Az Egyesület működésével kapcsolatban keletkezett iratokba bármely tag betekinthez, az Egyesület székhelyén, az Egyesület Titkárával előzetesen egyeztetett időpontban.

X.
Törvényességi ellenőrzés
Jogorvoslat az Egyesület szerveinek határozatával szemben

1. Az Egyesület felett az ügyészség a reá irányadó szabályok szerint törvényességi ellenőrzést gyakorol.
2. Az Egyesület mint civil szervezet feletti adóellenőrzést a székhelye szerint illetékes adóhatóság látja el.
3. Az Egyesület valamely szervének törvénytörő határozatát bármely tag - a tudomására jutástól számított harminc (30) napon belül - a bíróság előtt megtámadhatja. A határozat megtámadása a határozat végrehajtását nem gátolja, a bíróság azonban indokolt esetben a végrehajtást felfüggesztheti.

XI.
Egyéb rendelkezések

1. A jelen alapszabályban nem rendezett kérdések szabályozása, illetve a jelen alapszabály értelmezése a következő Közgyűlésig az Elnökség hatáskörébe tartozik.
2. A jelen alapszabály mindenkor hatályos szövege minden tag számára elérhető az Egyesület honlapján. Bármely tag kérelmére az Egyesület papíralapon is rendelkezésére bocsátja az alapszabály hatályos szövegét. A tagok kötelesek a jelen alapszabály rendelkezéseit és az azok alapján hozott döntéseket tiszteletben tartani.
3. Ezen alapszabály alkalmazásakor vezető tisztségviselőnek minősülnek az Elnökség és a Felügyelő Bizottság tagjai.
4. A tagok és az Egyesület egymásnak küldött értesítését, kérését vagy más közleményét írásba kell foglalni, és azt ajánlott, tértivevényes levélként, vagy futár útján a tagok részére a tagjegyzékben feltüntetett címre, a tagok által az Egyesület részére pedig annak székhelyére, vagy e-mailben vagy faxon igazolható módon kell megküldeni. Amennyiben a jelen pontban meghatározott módon megküldött dokumentumok kézbesítésére azért nem kerülhet sor, mert a tag nem jelentette be az adataiban időközben bekövetkezett változást, úgy a közlés hatályosnak tekintendő.

dr. László Péter
ügyvéd
FEST ÉS TÁRSA ÜGYVÉDI IRODA
1054 Budapest, Báthory u. 8. 1/6.
Tel: +36 1 791 7060 Fax: +36 1 791 7060

5. A jelen alapszabály magyar, illetve angol nyelven került aláírásra. A magyar nyelvű változat az irányadó.
6. Amennyiben a jelen Megállapodás valamely rendelkezése - részben vagy egészében - semmissé, érvénytelenné vagy érvényesíthetlenné válik, a Megállapodás többi rendelkezése továbbra is érvényben marad. A tagoknak azonban törekedniük kell arra, hogy az így semmissé, érvénytelenné vagy érvényesíthetlenné váló rendelkezést egy azt helyettesítő, annak megfelelő új rendelkezéssel váltsák fel. Ha a helyettesítő rendelkezést illetően a tagok nem tudnak megegyezésre jutni, az nem érinti a jelen alapszabály többi rendelkezésének érvényességét, sem pedig a részben érvénytelen rendelkezés érvényes vagy érvényesíthető részét, mely rendelkezésnek a törvény által előírt mértékig kell érvényt szerezni.
7. Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekben Magyarország Alaptörvénye, a Polgári Törvénykönyv, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint más hatályos magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Az Egyesület Közgyűlése a 2022. március 21. napján kelt határozatával (határozat száma: 1/2022. március 21.), 2022. április 1-jei hatállyal az Alapszabály I. fejezetén belül az Egyesület székhelyét módosította, valamint az I. fejezet 1., a II. fejezet 1. és 8., és a III. fejezet 3.2.1. pontjában az Egyesület fő támogatójának 2022. április 1-jétől hatályos, új cégnevét átvezette, a változásokat **félkövér, dőlt betűkkel**, a törlést pedig áthúzással jeleztük.

A civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 38. § (2) bekezdése alapján igazolom, hogy az Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály- módosítások alapján hatályos tartalmának.

Ellenjegyzem:

Budapest, 2022. március 24.


dr. László Péter, ügyvéd
Kamarai Azonosító Szám (KASZ): 36064410
Fest és Társa Ügyvédi Iroda

dr. László Péter
ügyvéd
FEST ÉS TÁRSA ÜGYVÉDI IRODA
1054 Budapest, Báthory u. 8. 1/6.
Tel: +36 1 791 7060 Fax: +36 1 791 7065